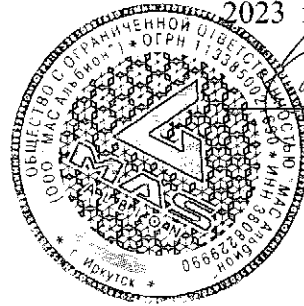


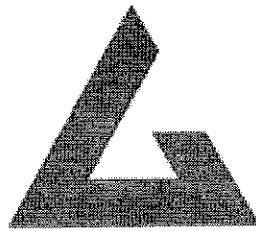
**УТВЕРЖДЕНО:**

Приказом № 33 от 18.12.2023 г.

Введено в действие с "18" декабря  
2023 г.



И.Н. Булдыгина



**MAS**  
ALBION

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА  
ООО «МАС Альбион»**

## Оглавление

1.	Общие положения .....	3
1.1.	Термины <sup>о</sup> и определения .....	3
2.	Ответственность .....	4
3.	Основные принципы .....	4
3.1.	Неприятие коррупции .....	4
3.2.	Законность .....	4
3.3.	Пример руководства .....	4
3.4.	Регулярная оценка рисков .....	4
3.5.	Должная осмотрительность .....	5
3.6.	Информирование .....	5
3.7.	Неотвратимость наказания и защита от преследования .....	5
3.8.	Мониторинг и контроль .....	5
4.	Требования антикоррупционной политики .....	5
4.1.	Подарки и знаки делового гостеприимства .....	5
4.2.	Допустимость подарков и критерии .....	5
4.3.	Получение и предоставление подарков, знаков делового гостеприимства .....	6
4.4.	Благотворительность и спонсорская помощь .....	7
4.5.	Взаимодействие с контрагентами и антикоррупционные условия .....	7
4.6.	Конфликт интересов .....	8
4.7.	Взаимодействие с органами государственной и муниципальной власти.....	8
4.8.	Ведение учета и отчетность .....	8
5.	Заключительные положения .....	9
6.	Приложение №1 к Антикоррупционной политике ООО «МАС Альбион» .....	10

## 1. Общие положения

Настоящая Антикоррупционная политика (далее - Политика) является базовым документом для ООО «МАС Альбион» в сфере противодействия коррупции и систематизирует основные задачи, принципы и единые подходы антикоррупционной деятельности ООО «МАС Альбион» (далее – Общество).

Целями настоящей Политики являются:

- закрепление основных требований к деятельности Общества ее работников по соблюдению антикоррупционных требований законодательства Российской Федерации;
- формирование у работников Общества и третьих лиц единообразного понимания позиции Общества о недопустимости и нулевой терпимости к коррупционным проявлениям.

Правовой основой настоящей Политики является федеральный закон №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Настоящая Политика обязательна для применения руководителями и работниками Общества.

Настоящая Политика обязательна для применения любыми агентами, представителями и иными исполнителями, выступающими от имени Общества, а также рекомендуется для соблюдения любым иным контрагентам.

Соблюдение настоящей Политики и антикоррупционных процедур Общества является неотъемлемой частью должностных обязанностей, а соблюдение требований Политики рассматривается в качестве важной профессиональной компетенции. Общество прилагает разумные усилия по закреплению принципа нетерпимости коррупции в трудовых договорах со своими работниками.

Утверждение, изменение и прекращение действия Политики производится Директором Общества.

Текст Политики публикуется на интернет-сайте Общества и на внутреннем портале МАС Проджект.

### 1.1. Термины и определения

В настоящей Политике применяются следующие термины с соответствующими определениями:

**Государственные служащие** - лица, занимающие/замещающие должности государственной или муниципальной службы на территории РФ; иностранные государственные служащие и лица, приравненные к ним, согласно нормам применимого законодательства; сотрудники международных организаций.

**Знаки делового гостеприимства** - любые расходы Общества за третьих лиц или в их интересах или расходы третьих лиц за или в интересах представителей Общества, связанные с установлением и/или поддержанием делового сотрудничества, осуществляемые в рамках нормальной практики ведения бизнеса, в том числе расходы на угощения, транспортные расходы, расходы на проживание и т.д.

**Конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Общества влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих должностных обязанностей, и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника Общества и правами и законными интересами Общества, способное привести к причинению вреда интересам Общества.

**Коррупция** - дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп (а равно посредничество в совершении указанных правонарушений), либо иное незаконное использование лицом своего положения в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой

выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

**Ответственное должностное лицо** (далее - ОДЛ) - руководитель Службы безопасности, а в случае его отсутствия - специалист службы безопасности, директор Общества.

**Подарки** - любое имущество (имущественные права), предоставляемое работниками от имени и за счет Общества контрагентам и иным третьим лицам, а также имущество (имущественные права), которое работники Общества получают от контрагентов и иных третьих лиц.

**Третьи лица** - любые лица, не являющиеся работниками Общества.

## **2. Ответственность**

Руководители структурных подразделений обязаны гарантировать, что их подчиненные сотрудники следуют требованиям и процедурам, установленным в настоящей Политике. Ответственность за соблюдение Политики лежит на Директоре Общества и руководителе Службы безопасности. Работники несут ответственность за нарушение требований и процедур, установленных в Политике, в соответствии с законодательством РФ и внутренними нормативными документами Общества. Нарушение политики может рассматриваться как нарушение трудовых обязательств или правил дисциплины и повлечь за собой различные виды ответственности, включая дисциплинарное взыскание и юридическую ответственность, предусмотренные законодательством РФ.

## **3. Основные принципы**

### **3.1. Неприятие коррупции**

Общество не терпит никаких проявлений коррупции в любых сферах деятельности. Принцип "нулевой терпимости" к коррупции означает, что работникам и членам органов управления запрещается участвовать в коррупционных действиях или создавать впечатление, что они могут совершить такие действия в будущем, в том числе при взаимодействии с контрагентами, органами власти, публичными должностными лицами, политическими партиями и другими третьими лицами.

### **3.2. Законность**

В Обществе соблюдаются требования антикоррупционного и другого законодательства Российской Федерации и иных стран, где действует Общество. Общество гарантирует соответствие своей политики противодействия коррупции и других элементов внутренней системы действующим нормам и обеспечивает их актуальность.

### **3.3. Пример руководства**

Руководство Общества в рамках реализации своих полномочий на постоянной основе демонстрирует и реализует на практике принцип неприятия коррупции путем личного примера поведения, основанного на соблюдении применимых антикоррупционных норм и высочайших этических стандартах.

### **3.4. Регулярная оценка рисков**

Общество выявляет, проводит оценку и регулярную переоценку коррупционных рисков, характерных для определенных бизнес-процессов. В рамках идентификации и анализа коррупционного риска производится оценка эффективности существующих мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции, а при необходимости - разработка новых и совершенствование существующих мер.

### **3.5. Должная осмотрительность**

Общество прикладывает разумные усилия для проверки своих контрагентов, направленные, помимо прочего, на минимизацию отношений с контрагентами, подверженными коррупционным рискам.

### **3.6. Информирование**

Общество публикует настоящую Политику в открытом доступе на сайте в сети Интернет.

Общество информирует о положениях настоящей Политики и необходимости соблюдения изложенных антикоррупционных принципов своих работников, в том числе путем проведения регулярного обучения, а также своих контрагентов, в том числе путем включения антикоррупционных оговорок в заключаемые с ними договоры.

### **3.7. Неотвратимость наказания и защита от преследования**

Общество утверждает, что все его работники должны строго соблюдать антикоррупционные законы и внутренние документы Общества. В случае нарушения этих норм, все виновные лица будут нести соответствующую ответственность, независимо от их статуса и должности. Никакие санкции не будут применены к работникам или контрагентам за отказ участвовать в коррупционных действиях, и люди, которые сообщают о коррупции, также будут защищены независимо от последствий своего сообщения.

### **3.8. Мониторинг и контроль**

Для оценки эффективности и действенности антикоррупционных мероприятий и процедур, Общество и ОДЛ устанавливают мониторинг и оценку достаточности существующей антикоррупционной системы.

В рамках этого мониторинга, кроме прочего, может проводиться анализ правовой практики и законодательства, анализ изменений в области деятельности Общества, выявление неэффективных процедур контроля и индикаторов коррупционных нарушений внутри Общества

## **4. Требования антикоррупционной политики**

### **4.1. Подарки и знаки делового гостеприимства**

Предоставление и принятие подарков и знаков делового гостеприимства - это обычная деловая практика, способствующая укреплению отношений с партнерами.

Общество приветствует развитие деловых отношений со своими контрагентами и партнерами и допускает получение и предоставление скромных корпоративных подарков, в частности рекламно-сувенирной продукции Общества. Однако в определенных обстоятельствах подарки и знаки делового гостеприимства могут помешать принятию объективных деловых решений, а кроме того - идти вразрез с нормами применимого законодательства и этикой и подвергнуть Общество существенному риску. Поэтому работникам Общества важно соблюдать ограничения, установленные применимыми нормами и правилами, в том числе настоящей Политикой.

### **4.2. Допустимость подарков и критерии**

Предоставление и получение подарков и знаков делового гостеприимства допускается только при условии, что они отвечают следующим критериям:

- соответствуют ограничениям применимого законодательства и действующей Антикоррупционной политике;

- подарки по содержанию относятся к рекламно-сувенирной продукции, цветам, подарочным наборам алкоголя, кондитерским изделиям, ориентировочная стоимость которых не превышает 3000 рублей (ГК РФ Статья 575).

- знаки делового гостеприимства содержат различные представительские мероприятия, включая деловые завтраки, обеды, ужины, развлечения (например, приглашения на спортивные или культурно-массовые мероприятия), расходы на дорогу, проживание (например, в гостинице), другие виды делового гостеприимства, за которые их получатель не платит полную стоимость.

- связаны с деятельностью Общества или приурочены к праздникам, знаменательным датам и иным памятным событиям;

- разумны и соразмерны тому событию, к которому они приурочены;

- не имеют своей целью оказание воздействия на принятие решений получателя или быть вознаграждением получателя, а равно не подразумевать возникновения каких-либо обязательств последнего перед дарителем.

При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники Общества обязаны поставить в известность своих непосредственных руководителей и ОДЛ, проконсультироваться с ними, прежде чем дарить или получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

Подарки в виде денег или денежных эквивалентов недопустимы. Для целей настоящей Политики денежными эквивалентами признаются подарочные сертификаты, дисконтные карты и/или облигации, товарные чеки, ценные бумаги, драгоценные металлы, а равно электронные деньги, криптовалюты и их производные.

Работникам Общества по общему правилу запрещается предоставлять подарки/знаки делового гостеприимства государственным служащим.

В силу положений действующего законодательства и неоднократных разъяснений Министерства труда и социальной защиты РФ государственным служащим, независимо от повода, запрещено получать в связи с выполнением служебных обязанностей не предусмотренные законодательством вознаграждения (ссуды, денежное и иное вознаграждение, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов) и подарки от физических и юридических лиц.

Допускается предоставление подарков/знаков делового гостеприимства государственным служащим в рамках протокольных мероприятий и официальных визитов. При этом каждый такой случай подлежит предварительному согласованию с ответственным должностным лицом.

### **4.3. Получение и предоставление подарков, знаков делового гостеприимства**

Процесс предоставления/получения подарков должен быть открытым и прозрачным. Взяточничество и коррупция - это область, где восприятие порой может быть более важным, чем факт: независимо от того, был ли подарок или знак делового гостеприимства предложен или принят с невинными мотивами, со стороны может возникнуть негативное восприятие. Потенциальное раскрытие информации о подарках или знаках делового гостеприимства не должно создавать репутационного или иного риска для Общества, работников и третьих лиц.

Любые предоставленные или полученные работниками Общества подарки или знаки делового гостеприимства должны соответствовать требованиям настоящей Политики. Работники должны обеспечить выполнение положений Политики, за что несут персональную ответственность.

О любых нарушениях или попытках нарушения настоящей Политики работники обязаны сообщить путем обращения к своему непосредственному руководителю и ОДЛ.

#### При получении подарка:

Работник Общества при получении подарков обязан оценить критерии допустимости.

Работник, получивший подарок, ориентировочная стоимость которого превышает 3000 рублей, обязан проинформировать о данном факте своего непосредственного руководителя и ОДЛ. При информировании ОДЛ по корпоративной электронной почте, направлять письмо в адрес [albionchem@albionchem.ru](mailto:albionchem@albionchem.ru) с указанием в теме письма: «Получение подарка».

Работник Общества, предоставляющий подарок и/или знаки делового гостеприимства, обязан предварительно согласовать со своим непосредственным руководителем критерии допустимости, разумность и соразмерность тому событию, к которому они предназначены или приурочены.

#### **4.4. Благотворительность и спонсорская помощь**

Общество, ведя бизнес социально ответственным путём, уделяет особое внимание социальному развитию регионов присутствия, прежде всего развитию культурного, образовательного и инфраструктурного потенциала территорий присутствия.

При предоставлении благотворительной или спонсорской помощи Общество руководствуется принципом прозрачности в соответствии с применимым законодательством и внутренними документами.

Общество не оказывает благотворительную или спонсорскую помощь с целью оказания влияния на принятие государственными или муниципальными органами, или иными третьими лицами каких-либо решений в свою пользу.

Общество принимает разумные усилия по контролю целевого использования предоставленной благотворительной и спонсорской помощи.

Общество не является спонсором политических партий и политических объединений и не осуществляет благотворительную или спонсорскую деятельность в пользу политических партий, которая может быть расценена как взносы в целях получения или сохранения преимущества в коммерческой деятельности и ведущая к возникновению риска конфликта интересов.

#### **4.5. Взаимодействие с контрагентами и антикоррупционные условия**

Общество применяет единообразный подход к выбору контрагентов (включая агентов, поставщиков, подрядчиков), основанный на формализованных критериях. Указанная процедура регулируется внутренними документами Общества.

Общество не привлекает агентов, посредников и иных представителей для осуществления любых действий, нарушающих принципы и требования настоящей Политики или создающих риски, в том числе репутационные, для Общества или работников.

Общество прилагает разумные усилия по закреплению принципа нулевой терпимости к коррупции при заключении договоров с контрагентами и информирует потенциальных контрагентов о содержащихся в настоящей Политике антикоррупционных принципах и требованиях, в том числе путем включения специальных антикоррупционных условий в текст заключаемого договора (и иной гражданско-правовой сделки).

Рекомендуемая форма антикоррупционных условий (устанавливающие обязательства сторон в области предотвращения коррупции) содержится в **Приложении №1** к настоящей Политике. Кроме того, вместо рекомендуемой формы антикоррупционных условий допускается использование антикоррупционных оговорок третьих лиц, если их содержание отвечает требованиям настоящей Политики.

Если к подписанию предлагается форма договора (и иной гражданско-правовой сделки) контрагента, то работники Общества должны приложить разумные усилия для включения в такой договор антикоррупционной оговорки или получения антикоррупционных заверений от третьей стороны.

Общество применяет политику «нулевой терпимости» к случаям коммерческого подкупа и не приемлет коррупционные проявления в отношениях между Обществом и третьими лицами.

#### **4.6. Конфликт интересов**

Работники Общества обязаны добросовестно вести дела с контрагентами, без оказания протекции или предоставления преференций связанным лицам, действовать в интересах Общества и избегать ситуаций, в которых возникает конфликт интересов.

Работники Общества обязаны своевременно задекларировать наличие конфликта интересов, проинформировать руководство Общества и ОДЛ. В целях исключения конфликта интересов, Общество может проводить проверку контрагентов и работников.

Общество соблюдает законодательно установленные ограничения в отношении найма на работу граждан, замещавших должности государственной или муниципальной службы, в частности требования статьи 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

#### **4.7. Взаимодействие с органами государственной и муниципальной власти**

Общество не использует незаконные способы взаимодействия с государственными служащими, такие как обещание вознаграждения (взятки) за упрощение формальностей или предоставления какого-либо преимущества или выгоды. Не допускается совершение от имени Общества платежей с целью ускорить выполнение стандартного порядка процедур, в случае если такие платежи не предусмотрены применимым законодательством.

Общество не оплачивает расходы государственных муниципальных служащих или в их интересах, включая получение ими за счет Общества материальной или иной выгоды, с целью получения каких-либо преимуществ или выгоды.

Взаимодействие Общества и ее работников с государственными служащими осуществляется на основе принципа законности, в соответствии с применимым законодательством и внутренними документами Общества.

#### **4.8. Ведение учета и отчетность**

Общество строго соблюдает все требования применимого законодательства и правил ведения учетной документации. Финансово-хозяйственные операции своевременно и должным образом оформляются первичными учетными документами и надлежаще отражаются в бухгалтерском учете. Искажение данных бухгалтерского, налогового и управленческого учета и отчетности является нарушением применимого законодательства и внутренних документов Общества.

#### **Информирование о проявлениях коррупции по «горячей линии»**

Работники Общества обязаны сообщать о любых проявлениях коррупции своему непосредственному руководителю и ОДЛ. Помимо этого, в Обществе действует «горячая линия» - различные каналы связи, принимающие обращения от заявителей, в том числе, по вопросам предупреждения и предотвращения коррупции.

Общество призывает своих работников и третьих лиц сообщать о возникающих у них сомнениях в правомерности и/или этичности действий работников, представителей или контрагентов Общества, обоснованных подозрениях по поводу предполагаемых или свершившихся фактов нарушения настоящей Политики.

Указанные сообщения направляются с использованием следующих каналов связи:

- По телефону «горячей линии»: +7 3952 79-69-70
- На электронный почтовый ящик: [albionchem@albionchem.ru](mailto:albionchem@albionchem.ru)
- На почтовый адрес: 664022, г. Иркутск а/я 20
- При работе с обращениями Общество обеспечивает полную конфиденциальность предоставляемой заявителем информации, вследствие следующего:
  - обращения рассматриваются ответственными должностными лицами, подчиняющимися непосредственно директору Общества, что гарантирует независимость от линейного менеджмента;



- ответственные должностные лица подписывают соглашение о сохранении конфиденциальности;
- к обращениям, содержащим информацию коррупционного характера, применяется установленный в Обществе режим работы с конфиденциальной информацией.

Общество предоставляет возможность анонимных обращений. В то же время, анонимность заявителя создает трудности при проведении проверки таких обращений, что требует изначального предоставления полной и подробной информации обратившимся лицом.

Проверке подлежат все поступившие обращения, кроме обращений, в которых отсутствует конкретная информация, позволяющая провести проверку (например, не названо место совершения нарушения, отсутствует описание события, не указаны участники, обращение не имеет смысловой нагрузки и т.д.). В ходе проверки должна быть подтверждена достоверность изложенных фактов.

По результатам проверки ОДЛ принимают соответствующие меры реагирования и, в случае необходимости, инициируют проведение корректирующих мероприятий.

Результаты рассмотрения обращения могут доводиться до сведения заявителя, за исключением ответа на анонимные обращения.

Общество гарантирует, что к работникам и контрагентам, добросовестно сообщившим о потенциальных коррупционных нарушениях, не будут применяться какие-либо санкции трудового или гражданско-правового характера (включая увольнение, лишение премий или иных материальных, или нематериальных преимуществ) на основании самого факта такого сообщения. Злоупотребление настоящим положением Политики не допускается.

Направление обращения, содержащего заведомо ложную информацию, рассматривается как нарушение настоящей Политики и соответствующих норм применимого законодательства. В этом случае заявитель может быть привлечен к ответственности в порядке и на основаниях, предусмотренных применимым законодательством и внутренними документами Общества.

## **5. Заключительные положения**

С целью формирования антикоррупционной корпоративной культуры в Обществе обеспечивают информирование работников о положениях настоящей Политики. Информирование может осуществляться, в том числе, путем рассылки соответствующей информации, публикации на корпоративном интернет-сайте, на внутреннем портале, проведения обучения и прочих информационных мероприятий.

В случае возникновения у работников Общества вопросов, связанных с положениями Политики, они могут обратиться за консультацией к своему руководителю или ОДЛ.

(рекомендуемое для включения в договоры)

**1. Антиторрупционные условия**

1.1. ООО «МАС Альбион» информирует другую Сторону о принципах и требованиях Антиторрупционной политики ООО «МАС Альбион», размещенной на официальном сайте ООО «МАС Альбион» [www.albionchem.ru](http://www.albionchem.ru) Заключением Договора другая Сторона подтверждает, что она ознакомилась и соглашается с указанной Антиторрупционной политикой.

1.2. Каждая Сторона настоящим предоставляет заверение, что на дату вступления в силу настоящего Договора ни она сама, ни её сотрудники не предлагали, не обещали, не предоставляли, не разрешали, не требовали и не принимали неправомерных денежных или иных преимуществ какого-либо рода (и не создавали впечатления, что они совершат или могут совершить подобные действия когда-либо в будущем), каким-либо образом связанных с Договором, а также что ею были приняты разумные меры для недопущения подобных действий со стороны субподрядчиков, агентов и иных третьих лиц<sup>1</sup>, находящихся под её контролем или существенным влиянием. Настоящее заверение имеет существенное значение для заключения Договора.

1.3. Стороны проводят процедуры по предотвращению коррупции и обеспечивают их соблюдение. Стороны обязуются в связи с настоящим Договором в течение всего срока его действия и после его истечения не совершать указанные выше действия, а также обязуются принять разумные меры для обеспечения соблюдения таких ограничений своими субподрядчиками, агентами и иными третьими лицами, находящимися под их контролем или существенным влиянием.

1.4. Стороны уведомляют друг друга о ставших известными им обстоятельствах, которые являются или могут явиться основанием для возникновения конфликта интересов<sup>2</sup>; воздерживаются от совершения действий (бездействия), влекущих за собой возникновение или создающих угрозу возникновения конфликта интересов; оказывают иное содействие друг другу в целях выявления, предупреждения и предотвращения коррупционных правонарушений и конфликтов интересов в рамках и в связи с отношениями Сторон по Договору.

1.5. В случае возникновения у Стороны подозрений о том, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих Антиторрупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме<sup>3</sup>. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы<sup>4</sup>, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих Антиторрупционных условий контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодатель-

---

<sup>1</sup> Если применимо.

<sup>2</sup> Если иное не следует из других положений Договора, термин «конфликт интересов» понимается в значении, определенном в статье 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

<sup>3</sup> Уведомление направляется в порядке, предусмотренном Настоящей Политикой по адресу: 664022, Российская Федерация, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Седова, стр. 42/2, офис 314

<sup>4</sup> К ним относятся показания участников и очевидцев событий, письменные документы, переписка посредством электронной почты, sms и мессенджеров, аудио- и видеозаписи и т.п.

ством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

1.6. В случае нарушения Стороной положений настоящих Условий и непринятия в разумные сроки мер по устранению нарушений или невозможности их устранения, а также не представления убедительных доказательств, принятия достаточных превентивных антикоррупционных мер, ООО «МАС Альбион» вправе потребовать уплаты штрафа в размере 1 000 000 (один миллион) рублей.

*В случае получения антикоррупционных заверений в виде отдельного письма от третьего лица настоящие антикоррупционные условия предоставляются на официальном бланке такого лица, с указанием на согласие с содержанием условий, подписью и печатью. Вместо рекомендуемой формы антикоррупционных условий допускается использование антикоррупционных оговорок третьих лиц, если их содержание отвечает требованиям настоящей Политики.*